



Artés

ANUNCI

El Ple de la Corporació, en la sessió celebrada el dia 18 de març de 2021, entre d'altres va aprovar el següent acord que en la part resolutiva diu:

Primer. APROVAR inicialment la modificació de les bases generals i específiques per a l'obtenció de subvencions per les persones físiques i jurídiques, públiques o privades, sense ànim de lucre, que realitzen activitats d'utilitat pública o interès socials, que compleixin els criteris generals i específics establerts en les bases.

Segon. SOTMETRE les citades bases a informació pública per un termini de vint dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la darrera publicació de l'anunci corresponent en el Butlletí Oficial de la província, en el tauler d'edictes i a la seu electrònica d'aquesta Corporació www.artes.cat. Una referència d'aquest anunci s'inserirà en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. A l'efecte de presentar possibles al·legacions i reclamacions.

Tercer. ACORDAR que, en el supòsit que no es presentin al·legacions ni reclamacions, l'aprovació inicial esdevindrà definitiva sense necessitat d'aprovar un nou acord.

Quart. CONVOCAR simultàniament concurs públic per a la concessió de subvencions per a les activitats a realitzar durant l'exercici 2021. L'efectivitat de la present convocatòria queda supeditada a l'aprovació definitiva de les bases generals i específiques.

BASES GENERALS REGULADORES DE DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER L'AJUNTAMENT D'ARTÉS

Capítol I. Disposicions generals

Article 1 – Objecte i finalitat

Aquestes bases generals tenen per objecte la regulació del règim jurídic i del procediment que cal seguir per a la sol·licitud, concessió, justificació i pagament de subvencions per part de l'Ajuntament d'Artés dins dels límits establerts en els pressupostos municipals i d'acord amb les previsions de l'Ordenança general de subvencions d'aquest Ajuntament.

Aquestes bases estableixen, doncs, la regulació de les convocatòries que es formulin, garantint-ne l'ajust a la Llei i l'Ordenança.

Article 2 – Regulació

En tot allò no previst a aquestes bases hi serà d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament



d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals de Catalunya, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, l'ordenança reguladora de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament d'Artés i les bases específiques que s'aprovin en regulació de cada convocatòria.

Article 3 – Bases específiques

Les convocatòries concretes seran regulades per les corresponents bases específiques, les quals, entre altres aspectes, podran complementar aquestes bases en els punts següents:

- Definició de l'objecte concret de la subvenció, dins de la finalitat establerta a l'article 1.
- Concreció de programes prioritaris en la concessió de les subvencions.
- Si s'escau, beneficiaris amb característiques i consideracions jurídiques diferents a les que s'estableixen amb caràcter general a l'article 4 de les presents bases.
- Si escau, requisits i obligacions específiques que haurà de complir el beneficiari i documentació complementària de la sol·licitud i d'aquella que n'acrediti el compliment.
- Si s'escau, règim de concurrència.
- Si escau, termini per acreditar el compliment de la finalitat de la subvenció i documentació de justificació complementària.
- Barem específic de criteris de valoració per atorgar-les.
- Composició de la Comissió Qualificadora.

Aquestes bases específiques seran aprovades per l'òrgan competent per raó de la quantia específica i el requisit de publicitat es complirà mitjançant la publicació al Butlletí oficial de la Província i al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

Article 4 – Característiques de les subvencions

Com a activitat administrativa discrecional i unilateral de l'Ajuntament, les subvencions es subjecten al següent règim jurídic:

- El procediment ordinari de concessió de subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva.
- Són actes voluntaris i eventuais.
- Són lliurement revocables i disminuïbles en la seva quantia en qualsevol moment.
- No generen cap dret a l'obtenció de subvencions en anys posteriors, i no es poden al·legar com a precedent.
- El seu import no podrà excedir, normalment, el 50% del cost de l'activitat a què s'apliquen si bé, amb la motivació deguda, les bases específiques podran determinar percentatges de





Ajuntament
d'Artés

participació superior.

- No serà exigible augment o revisió de la subvenció.
- La seva aplicació serà fiscalitzable en tot moment.
- Seran nuls els acords d'atorgament de subvencions que obeeixin a mera liberalitat.

Article 5 – Beneficiaris

Podran sol·licitar subvencions entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes, així com persones físiques en representació d'un grup de persones.

Capítol II. Procediment d'adjudicació de subvencions per concurs

Article 6 – Sol·licituds

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries d'aquestes bases s'han de formular mitjançant impresos normalitzats que es podran baixar de la pàgina web de l'Ajuntament. Les entitats **estan obligades a la presentació telemàtica** de la sol·licitud. Per a més informació podeu consultar l'article 14 de la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques](#).

Les persones físiques, **també estan obligades a la presentació telemàtica** de la sol·licitud, d'acord amb el que estableix l'article 14 de la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques](#).

El termini de presentació de sol·licituds serà el que estableixi, per a cada cas, la resolució de convocatòria i, en el seu defecte, serà en el termini d'un mes des del dia següent a la publicació de la convocatòria.

Només es podrà presentar una única sol·licitud de subvenció per entitat, que pot incloure fins a 3 projectes d'activitats. Així mateix no serà tinguda en compte qualsevol documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud (si no és que s'inclouï per annexar-la a un procediment ja iniciat).

En el cas que, en el moment de la valoració, els tècnics o la Comissió Qualificadora detectessin que de la sol·licitud es dedueix clarament un error en l'àmbit i/o programa escollit, podran entendre-la referida a l'àmbit i/o programa al qual s'adeqüï millor segons el projecte presentat.

Article 7 – Documentació a adjuntar

- a) Sol·licitud de subvenció segons formulari normalitzat. La sol·licitud es podrà acompanyar de qualsevol documentació que s'estimi convenient per precisar o completar les dades del projecte.



- b) Projectes o programes específics de l'acte o activitat a realitzar, on constin els objectius, les activitats o tasques a fer, lloc, calendari d'execució, sistema d'avaluació i pressupost d'ingressos i despeses, amb detall de totes i cadascuna de les partides previstes i segons model normalitzat.
- c) Així mateix, es podrà requerir a l'entitat sol·licitant que presenti la documentació complementària que es consideri convenient i aquella que, eventualment, puguin determinar les bases específiques.

Si el/la sol·licitant és un grup de persones físiques de fet, sense personalitat jurídica pròpia, s'haurà d'adjuntar fotocòpia del DNI/NIF del representant del col·lectiu i acta de l'acord de sol·licitud de la subvenció, en el qual tots/es els/les membres del col·lectiu es facin responsables solidàriament del compliment de totes les obligacions que es derivin de l'atorgament de la subvenció i designin un/a representant per a la realització de tots els tràmits necessaris per a la seva sol·licitud i recepció. Aquest/a representant serà el perceptor/a directe de la subvenció i només ell/a s'obliga davant la corporació com a mandatari del col·lectiu que representa. L'acta haurà d'estar signada per tots/es els/les membres.

Pel cas que la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamarà al sol·licitant el compliment o la rectificació necessària en el termini de 10 dies hàbils, i s'advertirà que la no resposta al requeriment d'esmenes s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.

Article 8 – Instrucció

Serà òrgan instructor el regidor delegat de l'àmbit d'actuació a les que es refereixin les bases específiques.

Un cop presentades les sol·licituds, l'òrgan instructor les sotmetrà a estudi i informe de la Comissió Qualificadora corresponent, la qual estarà composta per les següents persones:

- Regidor/a delegat de l'àmbit d'actuació a les que es refereixin les bases específiques.
- Dos tècnics municipals d'Artés relacionats amb els àmbits d'actuació que es refereixen les bases específiques.
- El Secretari General de la Corporació o persona en qui delegui, qui n'exercirà les funcions de secretari.
- Dues persones en representació d'entitats del sector amb veu però no vot, que seran renovades anualment a través d'un sorteig realitzat per l'ens municipal. La seva assistència no serà imprescindible per a dur a terme la reunió de la Comissió Qualificadora.

En el supòsit de discrepàncies a l'hora d'emetre l'informe, se sotmetrà a votació la proposta, decidint en cas d'empat el vot de qualitat del regidor/a.

L'òrgan instructor podrà sol·licitar tots aquells informes que consideri necessaris.

Un cop aprovada la resolució definitiva, si en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la notificació de la mateixa no s'ha presentat cap al·legació, s'entendrà acceptada tàcitament.

Article 9 – Valoració de les sol·licituds



Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

- a) Nombre de beneficiaris
- b) Nombre de voluntaris implicats en l'organització del projecte
- c) Treball en xarxa
- d) Optimització de recursos
- e) Difusió i promoció de l'activitat
- f) Finançament del projecte

Les bases específiques determinaran els punts aplicables a cada criteri de valoració en un barem específic.

Article 10 – Informe d'intervenció

Amb caràcter previ a l'acord definitiu d'atorgament de subvencions, serà preceptiu l'informe del Servei d'Intervenció sobre l'existència de crèdit disponible suficient, així com la certificació expedida pel Servei de Tresoreria que acrediti que el beneficiari no és deutor de la hisenda municipal.

Article 11 - Resolució definitiva

La resolució definitiva correspondrà a l'òrgan competent en raó de la quantia global del programa de subvencions al que es refereixin les bases particulars.

Article 12 – Beques i premis

En el cas de tractar-se de beques i premis, l'Ajuntament es subjectarà - per l'adjudicació - al sistema de concurs a través de la redacció i aprovació d'unes bases específiques que inclouran, un barem de puntuació, si s'escau, i designaran una comissió que haurà d'efectuar la corresponent avaluació i proposta d'adjudicació. Les ajudes individualitzades en matèria de serveis socials queden excloses del que determinen aquestes bases reguladores.

Article 13 – Termini de resolució

El termini per a l'atorgament de la subvenció podrà venir fixat a la convocatòria específica i no serà en cap cas superior a 3 mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimatoris de la sol·licitud.

Article 14 – Avançament i fraccionament de subvencions

Els beneficiaris tindran dret a percebre la subvenció atorgada per l'Ajuntament, sense perjudici de les facultats que aquest té per a fraccionar, avançar o ajornar el pagament, situacions que



podran preveure específicament les bases específiques sempre d'acord amb les bases d'execució del pressupost i previsions de l'article 21.

En el cas de produir-se una d'aquestes circumstàncies es farà per l'oportuna resolució i es comunicarà als beneficiaris.

Article 15 – Publicitat de les subvencions concedides

L'Ajuntament d'Artés publicarà les subvencions concedies en els termes previstos a l'ordenança reguladora de l'atorgament de subvencions.

Article 16 – Quantitat de les subvencions

La subvenció es quantificarà per un sistema de distribució proporcional per punts, en funció de les subvencions sol·licitades i del crèdit disponible. L'elecció del sistema de distribució proporcional per punts haurà de constar de forma motivada a l'acta que s'emeti i s'incorporarà a l'expedient.

Tanmateix, les quantitats no atorgades en una convocatòria podran ser destinades a una altra convocatòria similar o posterior.

L'òrgan instructor podrà elevar proposta de subvenció per imports inferiors al sol·licitats pels interessats, especificant-se així en la proposta de resolució provisional per tal que es compleixin les previsions de l'article 27 de la Llei 38/2003 relatives a la reformulació de la subvenció, la qual haurà de ser reconsiderada per la comissió Qualificadora.

Tanmateix, aquest tràmit podrà ser substituït mitjançant la signatura d'un conveni, d'acord amb les previsions de l'article 23 d'aquestes bases específiques i que, en tot cas, contindrà l'import de la subvenció efectivament atorgada. Pel cas que la comissió Qualificadora considerés que el projecte manté suficient coherència malgrat la proposta de subvenció per import inferior al sol·licitat es podrà fer constar així en l'acta no sent necessària la signatura del conveni. En tot cas serà necessària l'acceptació expressa de la subvenció per part del beneficiari.

En el cas que, un cop resolta la convocatòria de subvencions i en el transcurs de l'exercici, quedés crèdit sense aplicació a la partida corresponent, es podrà incrementar l'import concedit a alguna de les sol·licituds i atendre d'altres que, a causa de les disponibilitats pressupostàries, haguessin quedat sense subvenció, sempre que aquestes sol·licituds s'hagin presentat en el seu moment a la convocatòria, atenent als criteris, requisits, procediment i altres extrems d'aquesta normativa, sense que sigui necessària una altra convocatòria i sempre que amb l'increment de la subvenció no se superi el 50% del cost de l'activitat o el límit establert en les bases específiques.

L'Ajuntament d'Artés es reserva adjudicar la quantitat total o no de l'import establert a cada clàusula particular en funció de la valoració de les propostes que es presentin al concurs.

Article 17 – Obligacions dels beneficiaris

Els beneficiaris de les subvencions atorgades hauran de:





- La subvenció s'entendrà acceptada de forma tàcita en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la recepció de la notificació de la concessió i sempre que en aquest termini no s'hagin produït al·legacions.
- Acreditar la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció i complir, en el seu cas, els requisits i condicions que determinen la concessió. La subvenció només podrà ser utilitzada per a la finalitat que ha estat atorgada.
- Justificar les despeses fetes partint de l'aplicació de la subvenció rebuda, tal com determina l'article 19.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació i als controls financers que es considerin necessaris per part d'aquest Ajuntament.
- Facilitar tota la informació requerida pels òrgans de fiscalització de la comptabilitat pública.
- Fer constar en els materials de difusió i publicitat el suport de l'Ajuntament d'Artés. A tal efecte, en tot el material publicat s'haurà d'incloure la frase "amb la col·laboració de l'Ajuntament d'Artés", així com l'escut de la Corporació.
- Col·laborar en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament d'Artés.
- Quan el sol·licitant hagi de modificar significativament el projecte, perquè no aconsegueixi el conjunt del finançament previst o altres raons objectives, s'haurà d'adreçar a l'Ajuntament per proposar el replantejament del projecte o la seva suspensió, i en aquest darrer cas renunciarà a la subvenció o bé la reintegrarà, si ja l'ha rebuda.
- Comunicar a l'Ajuntament, amb acreditació documental a l'efecte, l'obtenció d'altres subvencions, ajuts o recursos que financin les activitats subvencionades, amb anterioritat a la finalització del termini de justificació.
- Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits establerts en aquestes bases i a la normativa d'aplicació.
- Estar degudament inscrites al Registre municipal d'entitats.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar l'anul·lació de la subvenció.

Article 18 – Revisió, anul·lació, responsabilitats i règim de sancions.

L'Ajuntament podrà comprovar en qualsevol moment la inversió de la quantitat econòmica atorgada, tenint en tot moment lliure accés a la comptabilitat de l'entitat que rebí l'ajut, i fer estricte seguiment del projecte d'actuació o de les activitats objecte de la subvenció.

Capítol III. Justificació i pagament

Article 19 – Justificació

Amb caràcter general el pagament es realitzarà un cop finalitzada i justificada l'activitat, sense



perjudici de les previsions de l'article 21.

La justificació haurà de contenir:

- a) Memòria detallada de l'activitat concedida.
 - b) Liquidació econòmica de l'activitat juntament amb factures que justifiquin com a mínim el total de la subvenció concedida en l'imprès normalitzat.
 - c) Relació de les factures que justifiquin l'import subvencionat segons model normalitzat i s'adjuntarà còpia de les factures amb els requisits següents:
 - Data de l'any en què s'atorgui la subvenció o termini a que es refereixin les bases.
 - Anar obligatòriament a nom del beneficiari de la subvenció.
 - Fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de subvenció.
 - Reunir els requisits tècnics exigits per les Lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de l'expedidor i del destinatari, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, lloc i data de l'emissió, import de l'IVA i de l'IRPF en el supòsit de professionals).Les despeses de personal hauran de reunir els següents requisits:
 - Rebuts de nòmina i justificant de pagament de les mateixes, emplenats d'acord amb la O.M. 27-12-94 (Nom, cognoms i NIF del treballador, categoria professional, número d'afiliació a la Seguretat Social, antiguitat, conceptes retributius, firma del treballador, firma i segell de l'empresa, etc.).
 - Butlletins acreditatius de cotització a la Seguretat Social i del seu ingrés (TC1, TC2).
 - d) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda "Amb la col·laboració de l'Ajuntament d'Artés" i l'escut de l'Ajuntament.
- Quan la difusió s'hagi realitzat a través de mitjans audiovisuals s'haurà de fer constar a la memòria de l'activitat.
- e) Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà el beneficiari per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de 10 dies hàbils.
 - f) L'Ajuntament en els casos que consideri escaient podrà acudir a sistemes de comprovació externs dels fons per tal de verificar la correcta aplicació dels mateixos a l'activitat o programa per la qual s'ha concedit la subvenció.

Article 20 – Incompliment

L'incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida.

En el cas que el beneficiari no pogués arribar a justificar degudament la totalitat de l'import de la subvenció atorgada, el servei responsable tramitarà d'ofici la reducció de l'import de la subvenció en la mateixa proporció que hi hagi entre l'import que cal justificar i l'import que s'ha justificat.

Article 21 – Ordre de pagament

Per a poder expedir l'ordre de pagament de la subvenció és imprescindible que el servei



gestor acreditat al Servei d'Intervenció que s'han complert les condicions exigides en l'acord de concessió.

En virtut del que es determini a les clàusules particulars i, sempre d'acord amb les bases d'execució del pressupost, es podrà acordar el pagament avançat quan les condicions anteriorment esmentades, per la seva pròpia naturalesa, s'hagin de complir amb posterioritat a la percepció de la subvenció.

Malgrat l'article 19 preveu la necessitat de prèvia justificació per a procedir al pagament, per tal de dotar de viabilitat al treball dels beneficiaris i establint uns topalls que garanteixin l'esperit i mecanismes de control legalment establerts, es podrà acordar el pagament avançat a la justificació com a excepció i prèvia justificació de cada cas en l'acte de concessió, d'acord amb les següents graduacions:

- Subvencions de fins a 1.500,00 EUR es podrà formular el pagament de la subvenció, conjuntament en l'acte d'atorgament.
- Subvencions per imports de 1.500,00 EUR a 3.000,00 EUR s'abonarà el 75% de la subvenció en el mateix acte d'atorgament, quedat pendent el pagament del 25% restant a la deguda justificació del projecte o activitat.
- Subvencions de 3.000,00 EUR a 8.000,00€ s'abonarà el 50% de la subvenció en el mateix acte d'atorgament, quedat pendent el pagament del 50% restant a la deguda justificació del projecte o activitat.

L'Àrea d'Intervenció registrarà aquesta situació de fons pendents de justificació per tal d'efectuar el seguiment i proposar les mesures que siguin procedents.

Per a imports superiors a aquesta quantitat s'aplicarà la regla general de la prèvia justificació al pagament.

Els pagaments anticipats hauran d'acomplir allò que disposa l'article 88 del Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre i l'article 34.4 de l'anterior Llei. En aquest cas es podran exigir garanties als perceptors de conformitat amb el que disposa l'article 18.4 de l'Ordenança.

Article 22 – Fiscalització i control

L'Ajuntament té plenes facultats de fiscalització del compliment dels fins als quals s'aplica la subvenció, en tot moment i pels procediments que consideri oportuns. Conseqüentment, el beneficiari facilitarà tot tipus de proves i d'informació a l'Ajuntament quan li fossin sol·licitades.

Capítol IV. Convenis de col·laboració

Article 23 – Convenis de col·laboració

Les clàusules particulars podran preveure la subscripció entre l'Ajuntament d'Artés i les entitats beneficiàries de convenis relatius a l'execució de les subvencions atorgades, recollint aspectes no previstos a les normes generals reguladores de la subvenció, i com a mínim els següents:





Ajuntament
d'Artés

- Objectius que es pretenen.
- Compromisos assolits per ambdues parts.
- Composició de la comissió de seguiment.
- Vigència.

Aquestes bases generals i les clàusules particulars seran d'aplicació subsidiària en allò que no prevegin els convenis subscrits.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER L'AJUNTAMENT D'ARTÉS.

Article 1. Objecte de la convocatòria.

És objecte de les regulació de l'atorgament de subvencions per part de l'Ajuntament d'Artés i per les línies que es relacionen:

Cultura i de Festes, Joventut i Participació ciutadana:

- 1.- Activitats d'entitats dedicades a les arts escèniques i la música.
- 2.- Activitats d'entitats culturals i cíviques o veïnals.
- 3.- Activitats de festes populars i tradicionals.
- 4.- Actuacions de promoció i preservació del patrimoni cultural local.
- 5.- Activitats d'entitats juvenils i de promoció per al jovent.

Esports:

- 1.- Activitats federades de competició amb activitat diària.
- 2.- La resta d'activitats i projectes esportius i de promoció de l'esport.

Educació:

- 1.- Activitats i projectes educatius.

Article 2. Beneficiaris.

Podran concórrer a aquestes subvencions aquelles entitats, associacions i persones físiques que reuneixin els requisits de l'article 5 de les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament d'Artés.

Article 3. Documentació a adjuntar.

Les sol·licituds de subvenció hauran d'anar acompanyades de la documentació que es detalla a l'article 7 de les "Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions per l'Ajuntament d'Artés", d'acord amb els models que s'entregaran conjuntament amb el model normalitzat de sol·licitud, en funció de la tipologia de cada entitat.



Article 4. Import màxim de la subvenció.

Per norma general l'aportació municipal no podrà excedir el 50% del cost del projecte al qual s'apliqui. No obstant això, es podran establir percentatges de finançament superior quan la comissió qualificadora ho consideri pertinent.

Article 5. Barems per a valoració de les subvencions.

Els criteris que s'utilitzaran per a la valoració de les sol·licituds de subvenció resultaran de la suma dels següents criteris comuns a tot l'Ajuntament i aquells que es recullen a l'article 10 com a específiques per a cada línia.

CRITERIS COMUNS:

- 1.- Nombre de beneficiaris: fins a 10 punts. D'1 a 20 persones: 1 punt.
De 21 a 40 persones: 2 punts.
De 41 a 60 persones: 3 punts.
De 61 a 80 persones: 4 punts.
De 81 a 100 persones: 5 punts.
De 101 a 120 persones: 6 punts.
De 121 a 140: 7 punts.
De 141 a 160: 8 punts.
Més de 161 persones: 10 punts.
 - 2.- Nombre de voluntaris implicats en l'organització del projecte: fins a 10 punts.
 - De 1 a 9: 2 punts.
 - De 10 a 19: 4 punts.
 - De 20 a 29: 6 punts.
 - De 30 a 39: 8 punts.
 - Més de 40 persones: 10 punts.
 - 3.- Treball en xarxa: fins a 6 punts.
 - Treball en xarxa entre el teixit associatiu dins del municipi d'Artés: fins un màxim de 2 punts.
 - Treball en xarxa a nivell comarcal i/o provincial: fins un màxim de 2 punts.
 - Col·laboració en activitats organitzades des de l'Ajuntament d'Artés: fins un màxim de 2 punts.
 - 4.- Optimització de recursos: fins a 2 punts.
 - Cessió de material de les entitats: fins un màxim d'1 punt.
 - Ús de material de préstec d'altres entitats o institucions: fins a un màxim d'1 punt.
 - 5.- Difusió i promoció de l'activitat: fins a 5 punts.
 - A nivell local/comarcal: fins un màxim de 1 punt.
 - A nivell supracomarcal: fins un màxim de 2 punts.
 - A nivell de TIC i xarxes socials: fins a un màxim de 2 punts.
 -
 - 6.- Finançament del projecte: fins a 5 punts.
 - Per cada subvenció no municipal: 1 punt fins un màxim de 2 punts.
 - Per cada font de finançament complementari: 0.5 fins un màxim de 3 punts.
 -
- (*) Els apartats dels punts 3, 4, 5 i 6 tindran caràcter sumatori.





Ajuntament
d'Artés

Article 6. Terminis.

El termini per a la presentació de les sol·licituds es determinarà a l'oportuna convocatòria, o en el seu defecte serà d'un mes des de l'endemà de la publicació en el B.O.P. de la convocatòria.

El termini d'execució dels projectes serà de l'1 de gener al 31 de desembre de l'any en curs de la subvenció atorgada, sempre que en la convocatòria no es disposi una altra cosa.

Les justificacions es podran entregar des del moment de l'aprovació de la subvenció fins el 31 de gener de l'any següent al de l'atorgament de la mateixa.

La justificació s'ha de realitzar en funció dels projectes presentats. No s'acceptaran factures amb conceptes que no hi estiguin relacionats.

Article 7. Determinació de les quantitats atorgades.

Una comissió qualificadora determinarà la quantitat atorgada a cada un dels projectes. Això es farà per un sistema de distribució proporcional per punts, en funció de les subvencions sol·licitades i del crèdit disponible. L'elecció del sistema de distribució proporcional per punts haurà de constar de forma motivada a l'acta que s'emeti i s'incorporarà a l'expedient.

Les quantitats no atorgades en una convocatòria podran ser destinades a una altra convocatòria similar o posterior.

Article 8. Pagament de la subvenció.

L'import de la subvenció s'abonarà d'acord amb les previsions de l'article 21 de les bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions de l'Ajuntament d'Artés.

Article 9. Aplicació supletòria.

En tot el que no es prevegi a les clàusules particulars que s'adjunten, els serà d'aplicació l'Ordenança General de Subvencions de l'ajuntament d'Artés, així com les Bases generals reguladores de l'atorgament de subvencions aprovades per l'ajuntament d'Artés.

Article 10. Representació de les entitats del sector en la Comissió Qualificadora.

Els representants de les dues entitats que formaran la Comissió de qualificadora, amb dret a veu però sense dret a vot, seran renovades anualment de forma rotativa i a través d'un sorteig realitzat per l'ens municipal. La seva assistència no serà imprescindible per a dur a terme la reunió de la Comissió Qualificadora.

Article 11. Criteris específics i composició de la Comissió qualificadora.

Per a cadascuna de les línies s'estableixen els següents criteris específics i composició de Comissió qualificadora:



CULTURA I DE FESTES, JOVENTUT I PARTICIPACIÓ CIUTADANA:

CRITERIS ESPECÍFICS:

1.- Temporalitat del projecte al municipi: fins a 25 punts.

Es tindran en compte els anys que fa que l'activitat es realitza al municipi de manera ininterrompuda.

- Activitat de nova creació i fins a cinc anys d'antiguitat: 5 punts.
- Més de cinc anys d'antiguitat: 10 punts.
- Més de deu anys d'antiguitat: 15 punts.
- Més de quinze anys d'antiguitat: 20 punts.
- Més de vint-i-cinc anys d'antiguitat: 25 punts.

2.- Programació estable: fins a 10 punts.

Es tindran en compte les activitats que es realitzin de forma setmanal, o mensual, o de manera puntual (un únic dia) durant un mínim de 9 mesos a l'any.

- Un dia concret: 4 punts.
- De forma setmanal: 6 punts.
- De forma mensual: 10 punts.

3.- Dinamització de col·lectius d'especial interès: fins a 15 punts.

Es tindrà en compte si l'activitat està destinada a la dinamització d'algun d'aquests àmbits:

- Infants: fins a 5 punts.
- Joves: fins a 5 punts.
- Gent gran: fins a 5 punts.

4. Descriure la rellevància del projecte en el seu entorn territorial i en les programacions culturals del municipi: fins a 10 punts.

5.- Organització de festes tradicionals: fins a 15 punts.

- Organització de les festes tradicionals d'Artés : fins a 7,5 punts.
- Organització de festes de Cultura Popular: fins a 7,5 punts-

6. Descriu les actuacions concretes de creació de nous públics, a facilitar la cohesió i l'accés a la cultura de col·lectius i grups de població més desfavorides: fins a 10 punts.

7. Descriu la incorporació constatable de la perspectiva de gènere en l'organització de l'activitat i en el desenvolupament de la mateixa.: fins a 10 punts.

ESPORTS:

CONVOCATÒRIA 1:

Activitats federades de competició, amb activitat diària.

CRITERIS ESPECÍFICS:

1.- La promoció de l'esport base: fins a 15 punts.

2.- La participació en campionats federatius: fins a 15 punts.

3.- La promoció de l'esport femení i paritat de gènere: fins a 15 punts.

4.- L'entitat ha previst organitzar per enguany algun curs de formació: fins a 15 punts.





Ajuntament
d'Artés

5. Formació del cos tècnic: fins a 20 punts.
- a) Llicenciat/da en CAFE: 5 punts per cada professional.
 - b) GFGS: Tècnic Superior d'esports: 3 punts per cada professional de Cicle Superior.
 - c) GFGM: Tècnic Grau mig àmbit esportiu: 2 punts per cada professional.
 - d) Entrenador/a Esportiu Nivell 3: 3 punts per cada entrenador.
 - e) Entrenador/a Esportiu Nivell 2: 2 punts per cada entrenador.
 - f) Entrenador/a Esportiu Nivell 1: 1 punt per cada entrenador.

CONVOCATÒRIA 2:

La resta d'activitats i projectes esportius i de promoció de l'esport.

CRITERIS ESPECÍFICS:

- 1.- Projectes esportius en els que hi participin els diferents col·lectius: fins a 20 punts.
- 0-3 anys: 2 punts.
 - 4-6 anys: 3 punts.
 - 7-12 anys: 3 punts.
 - 13 a 18 anys: 3 punts.
 - 19 a 30 anys: 3 punts.
 - 31 a 65 anys: 3 punts.
 - Més de 65 anys: 3 punts.
- 2.- Programes esportius amb continuïtat: fins a 20 punts.
- Activitats un cop l'any: 4 punts.
 - Activitats trimestrals: 7 punts.
 - Activitats mensuals: 10 punts.
 - Activitats setmanals: 15 punts.
 - Activitats diàries: 20 punts.
- 3.- Participació en activitats esportives supramunicipals. fins a 10 punts.
Cada lliga, torneig o competició en la qual es competeixi es valorarà amb 1 punt.
- 4.- Formació en activitats esportives: fins a 10 punts.
- Activitat com a escola de formació: 5 punts.
 - Activitat de campus i/o casal esportiu: 5 punts.
- 5.- Organització d'activitats esportives de caire popular: fins a 10 punts. Per cada activitat popular: 2,5 punts.

EDUCACIÓ:

CRITERIS ESPECÍFICS:

- 1.- Periodicitat de les activitats del projecte: fins a 20 punts.
Es valoraran els projectes que continguin activitats segons les freqüències següents:
- Activitats anual/trimestral: 10 punts.
 - Activitats mensuals: 15 punts.
 - Activitats diàries/setmanals: 20 punts-
- 2.- Temporalitat del projecte al municipi: fins a 25 punts.
Es tindran en compte els anys que fa que l'activitat es realitza al municipi de manera ininterrompuda.
- Activitat de nova creació i fins a cinc anys d'antiguitat: 5 punts.





Ajuntament
d'Artés

- Més de cinc anys d'antiguitat: 10 punts.
 - Més de deu anys d'antiguitat: 15 punts.
 - Més de quinze anys d'antiguitat: 20 punts.
 - Més de vint-i-cinc anys d'antiguitat: 25 punts.
- 3.- Foment de la conciliació de la vida familiar i laboral: fins a 10 punts.
- 4.- Sostenibilitat i accions que respectin el medi ambient: fins a 10 punts.
- 5.- Activitats que reforcin fora de la programació acadèmica reglada la formació de l'alumnat: fins a 5 punts.
- 6.- Activitats de formació de pares i mares en sentit ampli o de col·laboració entre famílies: fins a 5 punts.
7. Interès general del projecte pel municipi (foment de valors educatius): fins a 5 punts.

COMISSIÓ QUALIFICADORA DE CADA ÀREA:

President/a:

- Regidor/a delegat de l'àmbit d'actuació a les que es refereixin les bases específiques.

Vocals:

- Dos tècnics municipals d'Artés relacionats amb els àmbits d'actuació que es refereixen les bases específiques
- Dues persones en representació d'entitats del sector amb dret a veu però sense dret a vot, que seran renovades anualment de forma rotativa a través d'un sorteig realitzat per l'ens municipal. La seva assistència no serà imprescindible per a dur a terme la reunió de la Comissió Qualificadora.

Secretari/a :

El/la secretari/a general de la Corporació o persona en qui delegui, que només tindrà funcions de secretària.

Contra aquest acord, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia hàbil següent al de la seva publicació.

Enric Forcada Valiente
Alcalde
(document signat electrònicament)

